

Žádost o nahlédnutí do spisové dokumentace vedené OSPOD

Rodič dítěte, kterému náleží rodičovská odpovědnost, nebo jiná osoba odpovědná za výchovu dítěte (popřípadě jejich zástupci na základě písemně udělené plné moci) jsou oprávněni **podat písemnou žádost o nahlížení do spisové dokumentace vedené o dítěti** oddělením péče o rodinu a dítě a oddělení sociální prevence a pomoci.

Pracovníci OSPOD umožní nahlédnutí do spisové dokumentace dítěte pouze, **pokud to není v rozporu se zájmem dítěte** nebo pokud ze spisové dokumentace nelze zjistit, která fyzická osoba upozornila na porušení povinností nebo zneužívání práv vyplývajících z rodičovské odpovědnosti, popřípadě na další skutečnosti dle § 7 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

Lhůta pro vyřízení žádosti je 15 dní ode dne podání žádosti, pokud je žadateli vyhověno je zároveň určen termín k nahlédnutí. Žadatel je pak oprávněn ve stanoveném termínu nahlédnout do spisové dokumentace, činit si z ní výpisky a pořizovat si její kopie (za úhradu), příp. pořizovat fotokopie zdarma vlastním fotoaparátem.

Pokud není umožněno z výše uvedených důvodů žadateli nahlédnutí do spisové dokumentace, je o uvedeném vydáno rozhodnutí, a to ve lhůtě do 15 dnů ode dne podání žádosti.