

Město Sokolov

Program pro poskytování dotací na podporu integrace těžce zdravotně postižených dětí

Čl. 1

Program a vyhlášovatel

(1) Program pro poskytování dotací na podporu integrace těžce zdravotně postižených dětí je programem podle § 10a odst. 1 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“).

(2) Vyhlášovatel programu je město Sokolov, IČ 00259586, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov.

Čl. 2

Účel dotace a důvod podpory

(1) Dotace podle těchto pravidel se poskytuje k úhradě nákladů na:

- a) lázeňskou léčebně rehabilitační péči nehrzenou z veřejného zdravotního pojištění,
- b) léčebnou rehabilitaci nehrzenou z veřejného zdravotního pojištění,
- c) pořízení zdravotních nebo rehabilitačních pomůcek, pokud je nelze hradit z jiných zdrojů (např. z veřejného zdravotního pojištění), nebo
- d) pořízení jiných zvláštních pomůcek, které žadatel potřebuje k odstranění, zmírnění nebo překonání následků zdravotního postižení, pokud je nelze hradit z jiných zdrojů (např. z veřejného zdravotního pojištění).

(2) Dotace podle těchto pravidel je určena k odstranění, zmírnění nebo překonání zdravotního postižení žadatele.

Čl. 3

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na podporu účelu podle čl. 2 odst. 2 činí 255 000 Kč na kalendářní rok.

Čl. 4

Maximální výše dotace

(1) Výše dotace v jednotlivém případě činí nejvýše

- a) 5 000 Kč v případě žadatele, který se podle zvláštního předpisu považuje za osobu závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni III (těžká závislost),
- b) 10 000 Kč v případě žadatele, který se podle zvláštního předpisu považuje za osobu závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni IV (úplná závislost).

Čl. 5

Okruh způsobilých žadatelů

(1) Žadatelem o dotaci (příjemcem dotace) může být pouze občan Sokolova do 18 let věku, který má trvalý v Sokolově a který se podle zvláštního předpisu považuje za osobu závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni III (těžká závislost) nebo ve stupni IV (úplná závislost), a z tohoto důvodu mu byl přiznán příspěvek na péči.

(2) Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli, který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči vyhlášovateli, jím zřízeným nebo založeným právníckým osobám (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům je považován i závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti), proti kterému nebylo zahájeno insolvenční řízení a který není v prodlení s předložením finančního vypořádání dotace nebo návratné finanční výpomoci podle § 10a odst. 1 písm. d) a e) zákona poskytnutých z rozpočtu vyhlášovatele. Splnění podmínek podle tohoto odstavce prokazuje žadatel čestným prohlášením na formuláři uvedeném v příloze č. 3 tohoto programu.

(3) Stejnému žadateli může být v kalendářním roce poskytnuta dotace z tohoto programu pouze jednou.

(4) Žadatele zastupuje v řízení o žádosti (zejména podepisuje žádost, veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace atd.) z důvodu jeho nezletilosti zákonný zástupce. Nezastupuje-li žadatele zákonný zástupce, řídí se zastupování příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Čl. 6

Žádost a lhůta pro její podání

(1) Dotace se poskytuje na základě žádosti o poskytnutí dotace, a to na účel či účely podle čl. 2 odst. 1 tohoto programu. Žádost obsahuje náležitosti podle § 10a odst. 3 zákona. K žádosti se přiloží

a) kopie rozhodnutí o přiznání příspěvku na péči podle čl. 5 odst. 1,
b) čestné prohlášení o bezdlužnosti podle čl. 5 odst. 2 na formuláři uvedeném v příloze č. 3 tohoto programu.

(2) K žádosti, která nemá náležitosti podle odst. 1 a která nebude doplněna v náhradní lhůtě na základě výzvy odboru sociálních věcí Městského úřadu Sokolov, se nepřihlíží.

(3) Žádost se podává na formuláři uvedeném v příloze č. 1 tohoto programu.

(4) Žádost se podává osobně v podatelně Městského úřadu Sokolov, Rokycanova 1929, Sokolov, či u odboru sociálních věcí Městského úřadu Sokolov, Karla Hynka Máchy 1275, Sokolov, poštou na adresu Městský úřad Sokolov, odbor sociálních věcí, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov, datovou zprávou prostřednictvím datové schránky ID 6xmbrxu nebo v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické podatelny epodatelna@mu-sokolov.cz.

(5) Podání žádosti není příslibem poskytnutí dotace.

(6) Žádost lze podat do 30. 9. kalendářního roku, v němž má být dotace poskytnuta.

(7) Žádost je podána včas, pokud je doručena některým ze způsobů podle odst. 4 nejpozději poslední den lhůty podle odst. 6; k žádosti doručené po tomto dni se nepřihlíží.

Čl. 7

Kritéria pro hodnocení žádosti

Dotace se poskytuje žadatelům, kteří splní kritéria podle čl. 2 a 5, a to podle pořadí doručení žádosti o poskytnutí dotace až do vyčerpání celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu vyhlášovatele na podporu stanoveného účelu.

Čl. 8

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

(1) O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace rozhoduje Rada města Sokolova, a to do 30 dnů od přijetí bezvadné žádosti.

(2) Pokud Rada města Sokolova žádosti o poskytnutí dotace nevyhoví, sdělí odbor sociálních věcí Městského úřadu Sokolov bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění. V opačném případě odbor sociálních věcí Městského úřadu Sokolov žadatele bezodkladně vyzve k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

(3) Návrh veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace zaniká marným uplynutím 1 měsíce od jeho předložení žadateli.

Čl. 9

Podmínky pro poskytnutí a čerpání dotace

(1) Dotace se poskytuje prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

(2) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

(3) Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na účet žadatele, popř. zákonného zástupce zřízený u peněžního ústavu do 30 dnů ode dne uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

(4) Příjemce dotace nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byla dotace poskytnuta.

(5) Poskytnutou dotaci lze použít nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který je dotace poskytnuta, neurčí-li veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace jinak.

Čl. 10

Finanční vypořádání dotace

(1) Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli cestou odboru sociálních věcí Městského úřadu Sokolov finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele), a to ve lhůtě uvedené ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Finanční vypořádání dotace musí obsahovat přehled všech nákladů akce, na kterou byla dotace poskytnuta, přehled nákladů akce hrazených z dotace, vč. uvedení výše částky, účelu platby a data úhrady, a přehled vrácených prostředků dotace do rozpočtu poskytovatele. Přílohou finančního vypořádání musí být kopie jednotlivých dokladů o platbách. Na žádost poskytovatele předloží příjemce originály těchto dokladů.

(2) Finanční vypořádání dotace předkládá příjemce na formuláři, který je uveden v příloze č. 2 tohoto programu.

(3) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace je příjemce povinen vrátit zpět poskytovateli podle podmínek uvedených ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.

Čl. 11

Kontrola

(1) Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.

(2) Příjemce dotace je povinen písemně informovat poskytovatele cestou odboru sociálních věcí Městského úřadu Sokolov o všech změnách, které mají nebo mohou mít vliv na čerpání dotace, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.

(3) Každé neoprávněné použití nebo zadržetí finančních prostředků z poskytnuté dotace příjemcem je považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona.

(4) Vyhlášovatel vykonává veřejnosprávní kontrolu u žadatelů o dotaci a u příjemců dotace podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Žadatel o dotaci a příjemce dotace jsou povinni poskytnout vyhlášovateli potřebnou součinnost k provedení kontroly a na žádost předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly originály veškerých účetních a ostatních potřebných dokladů vztahujících se k nakládání s poskytnutými prostředky dotace.

Čl. 12

Závěrečná ustanovení

(1) Tento program nabývá účinnosti dnem 01. 01. 2018.

(2) Tento program byl schválen Radou města Sokolova dne 31. 10. 2017, č. usnesení 672/22RM/2017.

Bc. Jan Picka, v. r.
starosta

Přílohy

Příloha č. 1 – Formulář žádosti o poskytnutí dotace

Příloha č. 2 – Formulář finančního vypořádání dotace

Příloha č. 3 – Formulář čestného prohlášení o bezdlužnosti